# Ocena wniosku o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków KFS nr …………..…………………………..

**1. Ocena formalna wniosku**

|  |
| --- |
| **OCENA FORMALNA WNIOSKU** |
| OCENA | TAK | NIE | Uwagi |
| 1 | Wniosek wpłynął w terminie ogłoszonego naboru |  |  |  |
| 2  | Wniosek spełnia wymagania przynajmniej jednego z obowiązujących priorytetów  |  |  |  |
| 3 | Wniosek jest kompletny i zawiera wymagane załączniki, tj:  |  |  |  |
| 3.1 | Zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis* (załącznik nr 2 do wniosku) |  |  |  |
| 3.2 | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik nr 3 do wniosku) |  |  |  |
| 3.3 | Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności (w określonym we wniosku przypadku) |  |  |  |
| 3.4 | Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu (wykazany w załącznik nr 4 do wniosku) |  |  |  |
| 3.5 | Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego |  |  |  |
| W przypadku negatywnej odpowiedzi w pkt 1 – 3: **wniosek pozostaje bez rozpatrzenia/zostaje rozpatrzony negatywnie**  |
| 4 | Wnioskodawca spełnia definicję pracodawcy wg Kodeksu Pracy |  |  |  |
| 5 | Pracodawca ma siedzibę lub prowadzi działalność na terenie Chodzieży lub powiatu chodzieskiego |  |  |  |
| W przypadku negatywnej odpowiedzi w pkt 4 – 5: **wniosek zostaje rozpatrzony negatywnie** |
| Wniosek wymaga uzupełnienia o informacje wymagające doprecyzowania **– wyznaczony zostanie termin do jego poprawienia/ złożenia wyjaśnień** |  |  |  |

Uwagi dotyczące oceny formalnej:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Wniosek rozpatrzony negatywnie / Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia**\*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data) \* (pieczęć i podpis Dyrektora PUP

 lub innej osoby upoważnionej)\*

**2. Ocena merytoryczna wniosku**

Ocenie merytorycznej nie podlegają wnioski, które na podstawie oceny formalnej pozostały bez rozpatrzenia lub zostały rozpatrzone negatywnie.

|  |
| --- |
| **KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKOWANEJ FORMY WSPARCIA/****USŁUGI KSZTAŁCENIA**  |
|  | Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego certyfikatów jakości oferowanych usług – maksymalnie 4 punkty | * 2 certyfikaty i więcej – 4 pkt
 |
| * 1 certyfikat – 2 pkt
 |
| * Brak certyfikatów – 0 pkt
 |
|  | Średni koszt jednostkowy usługi wskazanej do sfinansowania ze środków KFS – maksymalnie 10 punktów\*Średni koszt jednostkowy w 2024 roku wyniósł 2.139,81 zł | * do 2.100,00 zł\*– 10 pkt
 |
| * od 2.100,01 zł do 2.600,00 zł – 9 pkt
 |
| * od 2.600,01 do 3.100,00 – 8 pkt
 |
| * od 3.100,01 do 3.600,00 – 7 pkt
 |
| * od 3.600,01 do 4.100,00 – 6 pkt
 |
| * od 4.100,01 do 4.600,00 – 5 pkt
 |
| * od 4.600,01 do 5.100,00 – 4 pkt
 |
| * od 5.100,01 do 5.600,00 – 3 pkt
 |
| * od 5.600,01 do 6.100,00 – 2 pkt
 |
| * od 6.100,01 do 6.600,00 – 1 pkt
 |
| * powyżej 6.600,00 zł – 0 pkt
 |
|  | Koszt jednostkowy usługi wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku – maksymalnie 8 punktów(w przypadku gdy na runku nie istnieją porównywalne usługi, punkt ten nie podlega ocenie) | * Cena wskazanego kształcenia jest poniżej cen porównywalnych – 8 pkt
 |
| * Cena wskazanego kształcenia jest w granicach cen porównywalnych – od 4 do 7 pkt (od 50% do 99%)
 |
| * Cena wskazanego kształcenia jest powyżej cen porównywalnych – 0 do 3 pkt (poniżej 50%)
 |
| * Nie dotyczy
 |
| * Liczba przyznanych punktów \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
|  | Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przez pracownika lub pracodawcę przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb Pracodawcy – maksymalnie 20 punktów (uzasadnienie punktu 1 ze strony 7 wniosku – każda wnioskowana forma wsparcia) | Liczba przyznanych punktów: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Zgodność kompetencji nabytych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy (wskazanie zgodne z Barometrem Zawodów 2025) – maksymalnie 4 punkty | * Zgodne z regionalnym lub lokalnym Barometrem Zawodów 2025 – 4 pkt
 |
| * Niezgodne z regionalnym lub lokalnym Barometrem Zawodów 2025 – 0 pkt
 |
|  | W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego – maksymalnie 4 punkty | * Posiada – 4 punkty
 |
| * Nie posiada – 0 punktów
 |
| * Nie dotyczy
 |
|  | Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS – maksymalnie 10 punktów   | * W przypadku pracownika/ów - inwestycja w rozwój zawodowy, poszerzenie obowiązków zawodowych, awans zawodowy i/lub finansowy, zmiana stanowiska, uzupełnienie/ zmiana/ aktualizacja kompetencji lub kwalifikacji zawodowych – 0 do10 pkt
 |
| * W przypadku pracodawcy – plany, strategia i rozwój firmy, wdrożenie nowych rozwiązań – 0 do 10 pkt
 |
| * Liczba przyznanych punktów \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
|  | **Suma zdobytych punktów (maks. od 48 do 60)** |  |
|  |  |
| Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy | * TAK
 | * NIE
 |
| **Wniosek został rozpatrzony pozytywnie/negatywnie \*** | w całości\* w części \* |
| po negocjacjach z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 r.\* |
| Przyznana kwota dofinansowania: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Uwagi dotyczące oceny merytorycznej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data) (pieczęć i podpis Dyrektora PUP

 lub innej osoby upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić