

Ocena wniosku o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków KFS nr

1. Ocena formalna wniosku

OCENA FORMALNA WNIOSKU				
OCENA		TAK	NIE	Uwagi
1	Wniosek wpłynął w terminie ogłoszonego naboru			
2	Wniosek spełnia wymagania przynajmniej jednego z obowiązujących priorytetów			
3	Wniosek jest kompletny i zawiera wymagane załączniki, tj:			
3.1	Zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy <i>de minimis</i> (załącznik nr 2 do wniosku)			
3.2	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i> (załącznik nr 3 do wniosku)			
3.3	Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności (w określonym we wniosku przypadku)			
3.4	Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu (wykazany w załącznik nr 4 do wniosku)			
3.5	Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego			
W przypadku negatywnej odpowiedzi w pkt 1 – 3: wniosek pozostaje bez rozpatrzenia/zostaje rozpatrzony negatywnie				
4	Wnioskodawca spełnia definicję pracodawcy wg Kodeksu Pracy			
5	Pracodawca ma siedzibę lub prowadzi działalność na terenie Chodzieży lub powiatu chodzieskiego			
W przypadku negatywnej odpowiedzi w pkt 4 – 5: wniosek zostaje rozpatrzony negatywnie				
Wniosek wymaga uzupełnienia o informacje wymagające doprecyzowania – wyznaczony zostanie termin do jego poprawienia/ złożenia wyjaśnień				

Uwagi dotyczące oceny formalnej:

Wniosek rozpatrzony negatywnie / Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia*

(data) *

(pieczęć i podpis Dyrektora PUP
lub innej osoby upoważnionej)*

2. Ocena merytoryczna wniosku

Ocenie merytorycznej nie podlegają wnioski, które na podstawie oceny formalnej pozostały bez rozpatrzenia lub zostały rozpatrzone negatywnie.

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKOWANEJ FORMY WSPARCIA/ USŁUGI KSZTAŁCENIA		
1.	Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego certyfikatów jakości oferowanych usług – maksymalnie 4 punkty	☐ 2 certyfikaty i więcej – 4 pkt ☐ 1 certyfikat – 2 pkt ☐ Brak certyfikatów – 0 pkt
2.	Średni koszt jednostkowy usługi wskazanej do sfinansowania ze środków KFS – maksymalnie 10 punktów *Średni koszt jednostkowy w 2024 roku wyniósł 2.139,81 zł	☐ do 2.100,00 zł* – 10 pkt ☐ od 2.100,01 zł do 2.600,00 zł – 9 pkt ☐ od 2.600,01 do 3.100,00 – 8 pkt ☐ od 3.100,01 do 3.600,00 – 7 pkt ☐ od 3.600,01 do 4.100,00 – 6 pkt ☐ od 4.100,01 do 4.600,00 – 5 pkt ☐ od 4.600,01 do 5.100,00 – 4 pkt ☐ od 5.100,01 do 5.600,00 – 3 pkt ☐ od 5.600,01 do 6.100,00 – 2 pkt ☐ od 6.100,01 do 6.600,00 – 1 pkt ☐ powyżej 6.600,00 zł – 0 pkt
3.	Koszt jednostkowy usługi wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku – maksymalnie 8 punktów (w przypadku gdy na runku nie istnieją porównywalne usługi, punkt ten nie podlega ocenie)	☐ Cena wskazanego kształcenia jest poniżej cen porównywalnych – 8 pkt ☐ Cena wskazanego kształcenia jest w granicach cen porównywalnych – od 4 do 7 pkt (od 50% do 99%) ☐ Cena wskazanego kształcenia jest powyżej cen porównywalnych – 0 do 3 pkt (poniżej 50%) ☐ Nie dotyczy ☐ Liczba przyznanych punktów _____
4.	Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przez pracownika lub pracodawcę przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb Pracodawcy – maksymalnie 20 punktów (uzasadnienie punktu 1 ze strony 7 wniosku – każda wnioskowana forma wsparcia)	Liczba przyznanych punktów: _____
5.	Zgodność kompetencji nabytych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy (wskazanie zgodne z Barometrem Zawodów 2025) – maksymalnie 4 punkty	☐ Zgodne z regionalnym lub lokalnym Barometrem Zawodów 2025 – 4 pkt ☐ Niezgodne z regionalnym lub lokalnym Barometrem Zawodów 2025 – 0 pkt
6.	W przypadku kursów – posiadanie przez	☐ Posiada – 4 punkty

	realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego – maksymalnie 4 punkty	☐ Nie posiada – 0 punktów ☐ Nie dotyczy
7.	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS – maksymalnie 10 punktów	☐ W przypadku pracownika/ów - inwestycja w rozwój zawodowy, poszerzenie obowiązków zawodowych, awans zawodowy i/lub finansowy, zmiana stanowiska, uzupełnienie/ zmiana/ aktualizacja kompetencji lub kwalifikacji zawodowych – 0 do 10 pkt ☐ W przypadku pracodawcy – plany, strategia i rozwój firmy, wdrożenie nowych rozwiązań – 0 do 10 pkt ☐ Liczba przyznanych punktów _____
8.	Suma zdobytych punktów (maks. od 48 do 60)	

Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy	☐ TAK	☐ NIE
Wniosek został rozpatrzony pozytywnie/negatywnie *	w całości*	w części *
	po negocjacjach z dnia _____ 2025 r.*	
Przyznana kwota dofinansowania: _____ (słownie: _____)		

Uwagi dotyczące oceny merytorycznej: _____

(data)

(pieczęć i podpis Dyrektora PUP
lub innej osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić