[](https://www.google.pl/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&ved=0ahUKEwjd0d7YkenZAhWHFSwKHQFGAAUQjRwIBg&url=http://power.wup.kielce.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=143:w%C5%82a%C5%9Bciwa-wizualizacja-dokument%C3%B3w-w-ramach-programu-operacyjnego-wiedza-edukacja-rozw%C3%B3j&catid=9&Itemid=795&psig=AOvVaw1BoidsZo1fzVCAIA1I4djO&ust=1521024957325871)**PROGRAM SZKOLENIA:**

1. **NAZWA I ZAKRES SZKOLENIA**

……………………………………………………………………………………………….

1. **CZAS TRWANIA I SPOSÓB ORGANIZACJI SZKOLENIA**

CZAS TRWANIA SZKOLENIA

ILOŚĆ GODZIN ZEGAROWYCH

SPOSÓB ORGANIZACJI SZKOLENIA

Na podstawie szczegółowego harmonogramu opracowanego przez organizatora szkolenia.

1. **WYMAGANIA WSTĘPNE DLA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA**

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

1. **CELE SZKOLENIA**

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. **OPIS TREŚCI SZKOLENIA W ZAKRESIE POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH**

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

1. **WYKAZ LITERATURY ORAZ NIEZBĘDNYCH ŚRODKÓW I MATERIAŁÓW DYDAKTYCZNYCH**

MATERIAŁY (wymienić jakie):

……………………………………………………………………………………………….

1. **PRZEWIDZIANE SPRAWDZIANY I EGZAMINY**

……………………………………………………………………………………………….

1. **PLAN NAUCZANIA OKREŚLAJĄCY TEMATY ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH ORAZ ICH WYMIAR (Z UWZGLEDNIENIEM CZĘŚCI TEORETYCZNEJ I PRAKTYCZNEJ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć** | **Wymiar zajęć** | | **Opis treści szkolenia w zakresie zajęć edukacyjnych** |
| **teoret.** | **prak.** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **Ogółem liczba godzin szkolenia** | |  | | |

……………………………, dnia ………………..

……………..……………………………

podpis osoby uprawnionej